

Раздел 6. Структура финансовой и хозяйственной деятельности Школы.

1. Использование имущества, закрепленного за Школой.

1) За Школой в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с Уставом, Комитет закрепляет объекты права собственности движимое и недвижимое имущество на праве оперативного управления. Земельные участки закрепляются за Школой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2) Школа владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ней на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации, Ханты - Мансийского автономного округа – Югры и нормативно – правовыми актами органов местного самоуправления в пределах их полномочий.

3) При осуществлении оперативного управления имуществом Школа обязана:

- обеспечить сохранность закрепленного за ней имущества и его эффективное использование для выполнения уставных целей и видов деятельности;

- обеспечивать страхование имущества, закрепленного на праве оперативного управления в соответствии с требованиями действующего законодательства и актами органов местного самоуправления, принятыми в соответствии с их компетенцией;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

- осуществлять капитальный и текущий ремонты имущества, закрепленного на праве оперативного управления, согласно сметам, составленным Школой, согласованным и утвержденным Управлением;

- соблюдать требования пожарной безопасности при эксплуатации закрепленного за ним имущества.

4) Муниципальная собственность, закрепленная за Школой, может отчуждаться в порядке и на условиях, которые установлены законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и правовыми актами органов самоуправления, принятыми в пределах своих полномочий.

5) Изъятие и отчуждение собственности, закрепленной за Школой допускаются только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6) Школа отвечает по своим обязательствам, находящимися в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Школы указанных средств субсидиарную ответственность по ее обязательствам несет Управление, в порядке, установленном законодательством.

7) При ликвидации Школы денежные средства за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в соответствии с уставом Школы.

8) Школа вправе выступать в качестве арендатора имущества.

9) Имущество, закрепленное за Школой на праве оперативного управления – объекты производственного, социального, культурного, медицинского, спортивного назначения, жилые помещения, приватизации (разгосударствлению) не подлежит.

10) Школа самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, имеет самостоятельный баланс и лицевой счет.

11) Финансовые и материальные средства Школы, закрепленные за ней Учредителем, используются ей в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Финансовое и материально – техническое обеспечение деятельности Школы

1) Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2) Финансовое обеспечение деятельности Школы осуществляется на основе федеральных нормативов и нормативов Ханты- Мансийского автономного округа- Югры и органов местного самоуправления. Для малокомплектных сельских учреждений финансового обеспечения образовательной деятельности должно учитывать затраты, не зависящие от количества обучающихся.

3) Школа распоряжается имеющимися финансовыми средствами. Ставки заработной платы устанавливаются в соответствии с тарифно-квалификационными требованиями и на основе решения аттестационной комиссии о присвоении (не присвоении) квалификационной категории. Виды и размеры надбавок, доплат и других выплат устанавливает Школа самостоятельно на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также структуру управления деятельностью Школы, штатное расписание, распределение должностных обязанностей.

4) Школа вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счёт предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом Школы услуг, а также за счёт добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц, в том числе иностранных граждан или иностранных юридических лиц.

5) Школа обязана обеспечить содержание закреплённых за ней и (или) принадлежащих ей зданий, сооружений, имущества, оборудования и другого имущества потребительского, социального, культурного и иного назначения на уровне не ниже определяемого нормативами, действующими на территории Ханты - Мансийского автономного округа - Югры.

6) Развитие материально-технической базы Школы осуществляется самой Школой в пределах средств закреплённых за ним Управлением и собственных средств.

7) Расходы по текущему и капитальному ремонту Школы несёт Управление. Управление предоставляет Школе необходимое оборудование, инвентарь, материал на проведение текущего, косметического ремонта, согласно сметам, составленным Школой, согласованным и утвержденным Управлением.

3. Осуществление приносящей доход деятельности

1) Школа вправе (не в качестве основной деятельности) осуществлять приносящую доход деятельность.

2) К приносящей доход деятельности Школы относятся

Оказание дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных основными образовательными программами общего образования и государственными образовательными стандартами общего образования,

Оказание посреднических и консультационных услуг;

Издание и реализация учебно-методической литературы;

Изготовление и реализация сувениров, художественных изделий;

Проведение развлекательных и иных культурно-досуговых мероприятий;

Услуги психологической службы, логопеда (сверх услуг, финансируемых из бюджета)

3) Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, поступают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, в соответствии с нормативными актами Администрации.

4) Управление вправе приостановить приносящую доход деятельность Школы, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной его Уставом.

4. Запрет на совершение сделок.

Школе не предоставляется право совершать крупные сделки.

Школа не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Школе не предоставляются.

5. Порядок распоряжения имуществом, приобретённым Школой за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности

- 1). Имущество, приобретённое Школой за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, является муниципальным. Оно не подлежит изъятию и отчуждению в любой форме за исключением реорганизации и ликвидации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации
- 2). Право оперативного управления имуществом, учитываемом на отдельном балансе, прекращается в случае и порядке, предусмотренным действующим законодательством.
- 3). Школе принадлежит право распоряжения денежными средствами и имуществом, переданными ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, а также доходами от собственной деятельности Школы и приобретенным на эти доходы имуществом.
- 4). В пределах имеющихся в распоряжении Школы финансовых средств она осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными и местными нормами и требованиями.

6. Открытие счетов в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования Кондинский район .

Школа имеет право открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, финансовом органе муниципального образования Кондинский район.